



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUZIONE SCOLASTICA STATALE "ITCG Enrico Fermi"

Via Acquaregna, 112

00019 - Tivoli RM

PROGRAMMA SVOLTO

Disciplina: **Economia Aziendale**

Anno scolastico: 2020-2021

Indirizzo: **Amministrazione, Finanza e Marketing (AFM)**

Classe: **4 sez. S**

Docente: **Di Pasquale Giulia**

Testo di riferimento:

Titolo: **Entriamo in azienda oggi (tomo 1 + tomo 2)**

Autori: Astolfi, Rascioni e Ricci.

Editore: Rizzoli education.

Integrazioni con dispense e materiali resi disponibili dalla docente.

MODULO 1 La contabilità generale (CO.GE)

- Scritture di acquisto;
- Scritture di vendita;
- Liquidazione periodica dell'IVA;
- Scritture di acquisto e vendita;
- Rettifiche sugli acquisti e sulle vendite (reso, abbuono e premi su quantità);
- Regolamento crediti e debiti (anticipato).

MODULO 2 LE SOCIETÀ'

UdA 1 Le società di persone

- Le caratteristiche delle società di persone;
- I conferimenti;
- Scritture contabili relative alla costituzione delle società di persone.

UdA 2 Le società di capitali

- Le caratteristiche delle società di capitali;
- Gli organi sociali;
- La fase costitutiva;
- La destinazione dell'utile;
- Le scritture contabili relative alla costituzione delle società di persone ed alla destinazione dell'utile alla chiusura dell'esercizio.

La responsabilità sociale e la rendicontazione sociale.

- La responsabilità sociale d'impresa;
- La dichiarazione non finanziaria;
- Il bilancio sociale-ambientale;
- Linee guida per la redazione del bilancio sociale;
- Identità sociale e relazione con gli stakeholders.

I gruppi aziendali e il bilancio consolidato.

- I gruppi aziendali e la loro struttura;
- La classificazione dei gruppi;
- Cenni relativi al bilancio consolidato.

Il bilancio di esercizio civilistico

- Definizione e redazione del bilancio di esercizio e prospetti costituenti (cenni)

Insegnamento Educazione Civica L.92/2019

- Emergenza globale con riferimento alla responsabilità sociale d'impresa.

Competenze e risultati di apprendimento

- ❖ Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali relativamente alle scritture contabili affrontate nel percorso scolastico;
- ❖ Individuare ed accedere alla normativa civilistica con riferimento alle attività aziendali;
- ❖ Analizzare e produrre documenti relativi alla rendicontazione sociale.
- ❖ Introduzione del bilancio di esercizio quale documento di sintesi all'interno del quale confluiscono le scritture contabili redatte durante il percorso scolastico.

Metodologie e strumenti didattici:

Le unità di apprendimento sono state svolte attraverso una metodologia mista con l'alternanza tra le lezioni in presenza e le lezioni a distanza, attraverso la messa a disposizione di materiale fornito dal docente estratto principalmente dal testo sopra indicato ed integrato dal testo "Con noi in azienda plus tomo b, autori Fortuna F., Ramponi F. e Scucchia A.; casa editrice "Le Monnier Scuola".

Si propone al gruppo classe la trattazione dei nodi concettuali riportati nell'elenco sopra attraverso la classica lezione frontale nei giorni in cui ciò è stato reso possibile in alternanza alle lezioni in didattica a distanza attraverso la piattaforma istituzionale resa disponibile dalla scuola.

La docente

Di Pasquale Giulia

Tivoli, lì 26.04.2021